**2025 FIRST RESPONDERS’ DAY SPEAKER APPLICATION**

***LE FRANÇAIS SUIT***

|  |  |
| --- | --- |
| **NAME** |  |
| **TITLE** |  |
| **COMPANY** |  |
| **ADDRESS** |  |
| (Street/City/Postal (Zip) |  |
| Country |  |
| **CONTACT PHONE / MOBILE #**: |  |
| **CONTACT EMAIL:** |  |
|  | |
| **PROGRAM TITLE:**  In English and French |  |
| **LANGUAGE OF TALK**  We strongly encourage materials prepared in both English and French | Please circle/highlight:  ENGLISH FRENCH BILINGUAL |
| Length of all sessions: 45 minutes  Instructions for writing your course description:  · MUST be limited to 100 words maximum  · Consider writing in second person where applicable (*You will be able to…*)  · Please include the reason a First Responder should take your session and what they will get out of it (learning objectives) | |
| **TALK DESCRIPTION:** | *ABSOLUTELY NO SELLING AT THE INSTRUCTIONAL SESSIONS!* |
| **TEASER QUOTE** |  |
| **SPEAKER BIO** |  |
| Instructions for writing your presenter bio:  · MUST be limited to 100 words maximum  · Consider writing in third person (*She/He/They*)  Please also attach a .jpeg photo of yourself | |
| **LIST ALL CO-SPEAKERS** |  |
| Please include a bio and photo for each presenter | |
| **WHAT TO BRING:**  List all that is recommended, such as water, notebook etc |  |
| **AUDIO VISUAL NEEDS**  Please be specific, such as projector, screen, etc  Note: Speakers must bring own laptop AND back up USB |  |
| |  |  | | --- | --- | |  | **INTERESTED IN A BOOTH?**  *Please complete the Event Exhibitor Request Form. $515 (8’x10’ for the day)* | |  | **INTERESTED IN BECOMING AN EVENT SPONSOR?**  *Please complete the Event Sponsor Request Form ? Packages from $2500 (snack, lunch, coffee juice sponsor etc) to Full Event Sponsor.* | |  | **ADDITION TO THE FIRST RESPONDERS’ SWAG BAG? TO THE FRIENDS AND FAMILY BAG? $350** | | |

**DEMANDE DE PRISE DE PAROLE LORS DU JOUR DES PREMIERS INTERVENANTS DE 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM** |  |
| **TITRE** |  |
| **COMPAGNIE** |  |
| **ADRESSE** |  |
| (rue/ville/code postal [ZIP]) |  |
| Pays |  |
| **NUMÉRO DE TÉLÉPHONE/CELLULAIRE DE LA PERSONNE-RESSOURCE :** |  |
| **COURRIEL DE LA PERSONNE-RESSOURCE :** |  |
|  | |
| **TITRE DU PROGRAMME :**  Français et anglais |  |
| **LANGUE PARLÉE**  Nous encourageons fortement l'utilisation de documents préparés en anglais et en français. | Encerclez ou surlignez la réponse :  ANGLAIS FRANÇAIS BILINGUE |
| Durée de toutes les séances : 45 minutes  Instructions pour rédiger la description de votre cours :  · Vous DEVEZ vous limiter à 100 mots.  · Envisagez de la rédiger à la deuxième personne, le cas échéant (*Vous serez en mesure de...*)  · Veuillez inclure la raison pour laquelle un premier intervenant devrait assister à votre séance et ce qu'il en retirera (objectifs d'apprentissage). | |
| **DESCRIPTION :** | *IL N'Y AURA ABSOLUMENT AUCUNE VENTE POSSIBLE LORS DES SÉANCES D'ENSEIGNEMENT!* |
| **CITATION D'ACCROCHE** |  |
| **NOTICE BIOGRAPHIQUE DU CONFÉRENCIER** |  |
| Instructions pour rédiger votre biographie de conférencier :  · Vous DEVEZ vous limiter à 100 mots.  · Envisagez de la rédiger à la troisième personne (*elle/il/iel*)  Veuillez également joindre une photo (.jpeg) de vous-même. | |
| **LISTE DE TOUS LES CONFÉRENCIERS** |  |
| Veuillez inclure une notice biographique et une photo pour chaque conférencier | |
| **CE QU'IL FAUT APPORTER :**  Énumérez tout ce qui est recommandé, comme de l'eau, un carnet de notes, etc. |  |
| **BESOINS AUDIOVISUELS**  Soyez précis, comme le projecteur, l'écran, etc.  Remarque : Les conférenciers doivent apporter leur propre ordinateur portable ET leur clé USB de réserve. |  |
| |  |  | | --- | --- | |  | **VOUS AIMERIEZ AVOIR UN KIOSQUE?**  *Veuillez remplir le formulaire de demande pour devenir un exposant à l'événement. 515 $ (8 pi sur 10 pi pour la journée)* | |  | **VOUS SOUHAITEZ DEVENIR UN COMMANDITAIRE D'ÉVÉNEMENT?**  *Veuillez remplir le formulaire de demande pour devenir un commanditaire de l'événement. Les forfaits commencent à 2 500 $ (commanditaire de collations, de repas, de café et de jus, etc.) jusqu'au tarif pour devenir commanditaire de l'événement au complet.* | |  | **VOUS VOULEZ AJOUTER AU SAC CADEAU DES PREMIERS INTERVENANTS OU À CELUI DES AMIS ET DE LA FAMILLE? 350 $** | | |